**проект**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**КОБЫЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от ноября 2021г. №**

**Об утверждении Порядка планирования приватизации  
муниципального имущества муниципального  
образования «Кобыльской сельсовет»  
Глушковского района Курской области**

На основании части 1 статьи 10 Федерального закона от 21.12.2001 № 178- ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 №806 «"Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества" (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Уставом муниципального образования «Кобыльской сельсовет» Глушковского района Курской области, Собрание депутатов Кобыльского сельсовета Глушковского района РЕШИЛО:

%

1. Утвердить Порядок планирования приватизации муниципального имущества муниципального образования «Кобыльской сельсовет» Глушковского района Курской области согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Администрации Кобыльского сельсовета Глушковского района в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4.Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Председатель Собрания депутатов

Кобыльского сельсовета

Глушковского района Ю.В.Бурлуцкий

Глава Кобыльского сельсовета

Глушковского района Г.В.Шахова

Приложение

к решению Собрания депутатов

Кобыльского сельсовета Глушковского района

От 2021 г. №

>

**ПОРЯДОК**

**планирования приватизации муниципального имущества муниципального образования «Кобыльской сельсовет» Глушковского района Курской области**

1. Настоящий Порядок определяет полномочия и порядок взаимодействия органов местного самоуправления муниципального имущества муниципального образования «Кобыльской сельсовет» Глушковского района Курской области (далее - муниципального образования) при разработке прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества (далее - Прогнозный план).
2. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется в соответствии со следующими принципами:

* повышение эффективности управления муниципальной собственностью;
* свободы собственника при планировании приватизации имущества;
* социально-экономической обоснованности приватизации муниципального имущества;
* открытости деятельности при планировании приватизации муниципального имущества;
* объектного планирования приватизируемого имущества;
* сохранения в муниципальной собственности муниципального образования имущества, необходимого для реализации установленных действующим законодательством полномочий органов местного самоуправления.

1. Планирование приватизации муниципального имущества муниципального образования осуществляется путем утверждения Прогнозного плана, разрабатываемого в Порядке, установленном Правительством РФ.
2. Прогнозный план разрабатывается Администрацией Кобыльского сельсовета Глушковского района (далее -Администрацией) на основании проводимого анализа эффективности использования муниципального имущества, прогноза социально-экономического развития муниципального образования и в соответствии с основными направлениями бюджетной политики Кобыльского сельсовета Глушковского района.
3. Ответственное за разработку Прогнозного плана лицо назначается распоряжением Главы Кобыльского сельсовета.
4. Структурные подразделения администрации, депутаты Собрания депутатов Кобыльского сельсовета Глушковского района, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения Кобыльского сельсовета, хозяйственные общества, акции или доли в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности Кобыльского сельсовета, иные юридические лица и граждане вправе в срок до 01 сентября текущего года направить в администрацию предложения о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году с обоснованием целесообразности приватизации.
5. Все предложения о приватизации муниципального имущества представляются в администрацию на бумажном носителе в свободной форме с указанием характеристик имущества, предлагаемого к приватизации.
6. В течение 10 календарных дней с момента получения предложения о

приватизации муниципального имущества специалист администрации, ответственный за разработку Прогнозного плана, рассматривает его, подготавливает собственное обоснование целесообразности

(нецелесообразности) приватизации муниципального имущества, указанного в данном предложении.

1. Предложения о приватизации муниципального имущества, поступившие в администрацию позже установленного п. 6 настоящего Порядка срока, рассмотрению администрацией в текущем году не подлежат.
2. Готовый проект Прогнозного плана не позднее 15 сентября текущего года передается специалистом администрации, ответственным за разработку Прогнозного плана, на рассмотрение Главе Кобыльского сельсовета.
3. Глава администрации Кобыльского сельсовета рассматривает проект

Прогнозного плана, при необходимости возвращает его на доработку лицу, ответственному за разработку Прогнозного плана, с установлением сроков такой доработки, а также организует дальнейшую работу с Прогнозным планом при отсутствии замечаний к нему.

1. Проект Прогнозного плана направляется администрацией в Собрание депутатов Кобыльского сельсовета Глушковского района одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
2. Прогнозный план утверждается решением Собрания депутатов Кобыльского сельсовета Глушковского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
3. Утвержденный Собранием депутатов Кобыльского сельсовета Глушковского района Прогнозный план передается в администрацию на исполнение.
4. После утверждения Прогнозного плана и его официального опубликования (обнародования) заинтересованные лица вправе обратиться в администрацию с предложением об исключении муниципального имущества из Прогнозного плана. Предложение об исключении муниципального имущества из

Прогнозного плана должно содержать мотивированное обоснование необходимости сохранения муниципального имущества в муниципальной собственности муниципального образования.

1. В течение 10 календарных дней с момента поступления предложения об исключении муниципального имущества из Прогнозного плана администрация подготавливает обоснование целесообразности (нецелесообразности) исключения муниципального имущества из Прогнозного плана и направляет данное обоснование одновременно с предложением об исключении муниципального имущества из Прогнозного плана в Собрание депутатов Кобыльского сельсовета Глушковского района для рассмотрения по существу и принятия решения по нему.
2. Представительный орган муниципального образования обязан рассмотреть поступившее предложение об исключении муниципального имущества из Прогнозного плана на ближайшем заседании. О принятом решении представительный орган муниципального образования уведомляет в письменном виде администрацию, которая доводит данную информацию до сведения заявителя.
3. Изменения и дополнения в утвержденный Прогнозный план могут вноситься в течение финансового года Собранием депутатов Кобыльского сельсовета Глушковского района путем принятия соответствующего решения.
4. Отношения, связанные с планированием приватизации муниципального имущества Кобыльского сельсовета, не урегулированные настоящим Порядком, реализуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации